

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА ПО ВОЛЬНОЙ БОРЬБЕ»
(МАУДО «СШОР по вольной борьбе»)**

П Р И К А З

«18» января 2024

№ 05

Об утверждении Плана работы по противодействию коррупции в учреждении на 2024 год и организации мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции

Руководствуясь требованиями Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 07.07.2009 года № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае» и во исполнении распоряжения администрации города от 11.01.2024 № 1-орг «Об утверждении Плана противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2024 год», приказов Главного управления по физической культуре и спорту администрации города Красноярска от 02.12.2022 №173 и от 11.01.2024 №3 «Об организации мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции», в целях организации мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в МАУДО «СШОР по вольной борьбе»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в деятельности МАУДО «СШОР по вольной борьбе» (далее-учреждение) на 2024 год (далее План мероприятий) согласно приложению к приказу.

2. Назначить ответственным за работу по противодействию коррупции и профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении заместителя директора по спортивной подготовке Макарчук Л.А.

3. Ответственному за работу по противодействию коррупции и профилактику коррупционных и иных правонарушений (Макарчук Л.А) обеспечить:

3.1. Организацию разработки, принятия и реализацию Плана мероприятий;

3.2. Контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий;

3.3. Соблюдения работниками учреждения требований антикоррупционной политики.

4. Лицам, ответственным за выполнение Плана мероприятий:

4.1. Обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий.

4.2. Предоставлять информацию по исполнению Плана мероприятий (1 раз в квартал на 1-е число месяца, следующего за отчетным).

5. Юрисконсульту (Шлома Т.И.) обеспечить:

5.1. Ознакомление под роспись работников учреждения до 29.01.2024 года с:

5.1.1. планом противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2024 год, утвержденным распоряжением администрации города от 11.01.2024 № 1-орг;

5.1.2. планом мероприятий по противодействию коррупции в главном управлении по физической культуре и спорту администрации города Красноярска на 2024 год, утвержденный приказом Красспорта от 11.01.2024 № 3;

5.1.3. планом мероприятий по противодействию коррупции в МАУДО «СШОР по вольной борьбе» на 2024 год.

5.2. Составление и направление в отдел правовой и документационной работы Красспорта:

5.3.1. плана мероприятий на 2024 год - не позднее 22.01.2024 г.;

5.3.2. изменений, принятых в течении года в План мероприятий на 2024 год - не позднее 1-го рабочего дня с момента утверждения таких изменений.

5.3.3. приказ об определении работника учреждения, ответственного за работу по противодействию коррупции

5.3.4. информацию о выполнении Плана мероприятий (ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом).

5.3. Обеспечить в разделе «Противодействие коррупции», на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,

5.3.1. наполнение подразделов локальными актами и иными документами, посвященных вопросам противодействия коррупции;

5.3.2. поддержание раздела «Противодействие коррупции» в актуальном состоянии.

6. Ответственному за ведение Сайта учреждения (Коломейцев С.Б.) обеспечить размещение на сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции»:

6.1. приказ «Об утверждении Плана работы по противодействию коррупции в учреждении на 2024 год и организации мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции» - до 25.01.2024г.;

6.2. плана мероприятий в учреждении на 2024 год - до 25.01.2024г.;

6.3. информацию (отчет) о выполнении Плана мероприятий 2024 года (ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом).

6.4. информация о «Телефоне доверия» федеральных и региональных органов исполнительной власти, администрации города, Красспорта и учреждения.

6.5. локальных актов и иных документов, посвященных вопросам противодействия коррупции.

7. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Р.В. Анжиганов